

**EDITAL DE RECRUTAMENTO PARA GESTOR(A) DE PROJETO(S) NA ÁREA DA ENG. FLORESTAL  
E/OU ENG. INDUSTRIAL**

**EDITAL N.º 17/2023 – Agenda transForm**

O CoLAB ForestWISE é o Laboratório Colaborativo que se dedica às questões da floresta e do fogo, através do desenvolvimento de atividades de (co)investigação, inovação e transferência de conhecimento e de tecnologia. O nosso objetivo é aumentar a gestão florestal sustentável em Portugal, a competitividade do setor florestal português e reduzir as consequências negativas dos grandes incêndios rurais. Atualmente o CoLAB ForestWISE lidera ou participa em projetos nacionais e internacionais de grande envergadura e impacto nas áreas da floresta e do fogo.

O ForestWISE abre concurso para uma vaga de GESTOR(A) DE PROJETO(S) NA ÁREA DA ENG. FLORESTAL e/ou ENG. INDUSTRIAL no âmbito da Agenda Verde transForm – Transformação Digital do setor florestal para uma economia resiliente e hipocarbónica, financiada através da Componente 5 – Capitalização e Inovação Empresarial (PRR | Agenda C5 Aviso N.º 02/C05-i01/2022), dos fundos europeus atribuídos a Portugal pelo PRR, no âmbito do Mecanismo de Recuperação e Resiliência (MRR) da União Europeia (EU), enquadrado no Next Generation UE, para o período de 2021 -2025.

**Cargo:** GESTOR DE PROJETO NA ÁREA DA ENGENHARIA FLORESTAL e/ou ENGENHARIA INDUSTRIAL – uma vaga

**Descrição sumária da função:**

Sob a dependência do CTO do ForestWISE e da Diretora da Agenda transForm, compete ao(s) colaborador(es) a contratar, as seguintes funções:

- Desenvolver de forma autónoma, atividades de investigação e desenvolvimento da gestão florestal, criação de conhecimento e transferência de conhecimento e de tecnologia, no âmbito da gestão operacional otimizada da exploração e logística florestal enquadradas na Agenda transForm, nomeadamente pesquisa bibliográfica, recolha de dados no terreno, estudo de tempo e movimento, análise estatísticas de dados com recurso a diferentes softwares (R, SPSS ou outros), investigação operacional, análise e otimização de operações e logística florestal.
- Apoiar o desenvolvimento de novas tecnologias no âmbito da Floresta 4.0 enquadradas em atividades dos projetos da Agenda transForm, nomeadamente equipamentos de recolha de dados da maquinaria florestal, plataformas digitais de integração e

disponibilização de dados das operações florestais. Identificação e realização de testes a campo de aplicações que permitam a melhor integração e recolha de informações de forma expedita.

- Apoiar o desenvolvimento e otimização das operações de gestão da vegetação em faixas lineares enquadradas em atividades dos projetos da Agenda transForm, nomeadamente a gestão da vegetação em faixas lineares com vistas a aumentar a sustentabilidade das operações, melhor gestão de combustíveis e contribuir para diminuir a progressão dos incêndios. Promover o desenvolvimento de uma solução tecnológica de apoio ao planeamento operacional e melhor gestão da vegetação em faixas lineares.
- Elaborar relatórios de atividades no contexto da Agenda;
- Colaborar com os restantes membros da Agenda, nomeadamente, com empresas, academia e entidades públicas para a boa execução dos projetos da Agenda;
- Dinamizar e participar em iniciativas de comunicação, disseminação e transferência de conhecimento do ForestWISE, associados ao projeto ou outras que possam vir a ser relevantes para o mesmo;
- Apoiar a realização de outras atividades de gestão do projeto, incluindo o controlo técnico e a comunicação e disseminação de resultados;
- Representar o ForestWISE quanto solicitado.

#### **Qualificações:**

Licenciatura pós-Bolonha, pré-Bolonha ou Mestrado na área das Engenharia industrial, Ciências Florestais ou afins, com especialidade em gestão de operações.

Caso a habilitação tenha sido conferida por instituição de ensino superior estrangeira terá de ser reconhecida por instituição de ensino superior portuguesa, nos termos do Decreto-Lei n.º 341/2007, de 12 de outubro, regulado pela Portaria n.º 227/2017, de 25 de julho e atualizado pelo Decreto-Lei n.º 66/2018, publicado no Diário da República, 1.ª série, n.º 157, de 16 de agosto de 2018, devendo quaisquer formalidades aí estabelecidas estar cumpridas até à data da efetivação da contratação.

#### **Experiência requerida:**

Entre outras, priorizam-se as seguintes:

- Experiência profissional de, pelo menos, três anos área da gestão florestal, em especial em uma ou várias das seguintes temáticas: investigação e desenvolvimento florestal, operações florestais, investigação operacional, exploração florestal, gestão da vegetação em faixas, economia e planeamento florestal sustentável, sistemas de informação, Floresta 4.0, mecanização florestal, cadeias de abastecimento, economia circular;
- Experiência na participação e/ou gestão de projetos de investigação e/ou consultoria, em colaboração com empresas e/ou entidades do sistema científico e tecnológico nacional;
- Experiência de trabalho com entidades do setor florestal público e privado e outros agentes do setor florestal em Portugal;
- Domínio escrito e oral da língua portuguesa e da língua inglesa (nível C1 do Quadro Europeu Comum de Referência).
- Conhecimentos de Office na ótica do utilizador.

#### **Competências pessoais:**

- Capacidade de organização e método de trabalho;
- Proatividade e capacidade de identificar melhorias nos vários fluxos de informação;
- Facilidade e boa integração em trabalho em equipa;
- Facilidade de relacionamento com interlocutores diferenciados;
- Excelentes capacidades de comunicação e relação interpessoal;
- Excelentes capacidades de escrita e de síntese;
- Proatividade na resolução das questões diárias da organização;
- Disponibilidade e flexibilidade de horário.

#### **CrITÉRIOS de Avaliação:**

- Realização de entrevista aos/às candidatos/as com avaliação curricular igual ou superior a 14 valores.
- A classificação final será a média ponderada da avaliação curricular, que assumirá um peso de 60%, e da entrevista, que representará 40%.
- Seleção dos/as candidatos/as com melhor classificação final.
- O júri reserva-se o direito de não selecionar qualquer candidato/a, se concordar que nenhum dos candidatos/as possui o perfil exigido.

**Condições:**

Cada colaborador a contratar terá direito a um contrato de trabalho com um salário fixo anual, entre os TRU15 e TRU32, de acordo com o *Curriculum Vitae* e a experiência apresentada e comprovada.

O ForestWISE promove ativamente uma política de não discriminação e de igualdade de acesso, pelo que nenhum candidato/a pode ser privilegiado/a, beneficiado/a, prejudicado/a ou privado/a de qualquer direito ou isento/a de qualquer dever em razão, nomeadamente, de ascendência, idade, sexo, orientação sexual, estado civil, situação familiar, situação económica, instrução, origem ou condição social, património genético, capacidade de trabalho reduzida, deficiência, doença crónica, nacionalidade, origem étnica ou raça, território de origem, língua, religião, convicções políticas ou ideológicas e filiação sindical.

**Local de trabalho:** Vila Real

**Júri:**

Miguel Silveira – Presidente do Conselho de Administração

Francisco Carvalho – Administrador

João Gaspar – Administrador

Carlos Fonseca – *Chief Technology Officer*

Alexandra Marques – Coordenadora Executiva

Paulo Fernandes – Coordenador Executivo

Rogério Rodrigues - Coordenador Executivo

Pedro Britto – Investigador Sénior

**Submissão de candidatura:**

Enviar o *curriculum vitae*, certificados de habilitações, carta de motivação e outros documentos que considerar necessários, devendo referir o edital a que se candidata (EDITAL N.º 17/2023), para os seguintes e-mails: [contact.fw@forestwise.pt](mailto:contact.fw@forestwise.pt) e [raquel.paiva@forestwise.pt](mailto:raquel.paiva@forestwise.pt)

**Período para envio de propostas:** De 12/07/2023 a 22/07/2023