

## EDITAL DE RECRUTAMENTO

### GESTOR(A) DE PROJETO(S) NA ÁREA DA ENGENHARIA E CIÊNCIA DOS DADOS

#### EDITAL N.º 26/2023 – Agenda transForm

O CoLAB ForestWISE é o Laboratório Colaborativo que se dedica às questões da floresta e do fogo, através do desenvolvimento de atividades de (co)investigação, inovação e transferência de conhecimento e de tecnologia. O nosso objetivo é aumentar a gestão florestal sustentável em Portugal, a competitividade do setor florestal português e reduzir as consequências negativas dos grandes incêndios rurais. Atualmente o CoLAB ForestWISE lidera ou participa em projetos nacionais e internacionais de grande envergadura e impacto nas áreas da floresta e do fogo.

O CoLAB ForestWISE abre concurso para uma vaga de GESTOR(A) DE PROJETO(S) NA ÁREA DA ENGENHARIA E CIÊNCIA DOS DADOS no âmbito da Agenda Verde transForm – Transformação Digital do setor florestal para uma economia resiliente e hipocarbónica, financiada através da Componente 5 – Capitalização e Inovação Empresarial (PRR) | Agenda C5 Aviso N.º 02/C05-i01/2022), dos fundos europeus atribuídos a Portugal pelo PRR, no âmbito do Mecanismo de Recuperação e Resiliência (MRR) da União Europeia (EU), enquadrado no *NextGenerationEU*, para o período de 2021 -2025.

**Cargo:** Gestor de Projeto na Área da Engenharia e Ciência dos Dados ou afins – uma vaga

#### **Descrição sumária da função:**

Sob a dependência do CTO do CoLAB ForestWISE e da Diretora da Agenda transForm, compete ao(s) colaborador(es) a contratar, as seguintes funções:

- Desenvolver de forma autónoma, atividades de investigação, criação de conhecimento e transferência de conhecimento e de tecnologia, no âmbito da recolha, análise e processamento de dados;
- Apoiar o desenvolvimento de plataformas digitais de disponibilização de dados relativos a povoamentos florestais, nomeadamente através do apoio à especificação de requisitos, testes e demonstração;
- Elaborar relatórios de atividades no contexto da Agenda;
- Colaborar com os restantes membros da Agenda, nomeadamente, com empresas, academia e entidades públicas para a boa execução dos projetos da Agenda;
- Dinamizar e participar em iniciativas de comunicação, disseminação e transferência de conhecimento do ForestWISE, associados ao projeto ou outras que possam vir a ser relevantes para o mesmo;

- Apoiar a realização de outras atividades de gestão do projeto, incluindo o controlo técnico e a comunicação e disseminação de resultados;
- Representar o ForestWISE quanto solicitado.

**Qualificações:**

Licenciatura ou Mestrado na área de Engenharia e Ciência dos Dados ou afins.

Caso a habilitação tenha sido conferida por instituição de ensino superior estrangeira terá de ser reconhecida por instituição de ensino superior portuguesa, nos termos do Decreto-Lei n.º 341/2007, de 12 de outubro, regulado pela Portaria n.º 227/2017, de 25 de julho e atualizado pelo Decreto-Lei n.º 66/2018, publicado no Diário da República, 1.ª série, n.º 157, de 16 de agosto de 2018, devendo quaisquer formalidades aí estabelecidas estar cumpridas até à data da efetivação da contratação.

**Experiência requerida:**

Entre outras, priorizam-se as seguintes:

- Experiência profissional em uma ou várias das seguintes temáticas: manipulação de bases de dados; utilização de softwares específicos para o processamento de dados estatísticos e de dados geoespaciais; desenvolvimento de sistemas de informação;
- Conhecimento de técnicas de amostragem e protocolos de recolha de dados de campo para povoamentos florestais;
- Capacidade de elaboração e análise de inquéritos;
- Experiência de trabalho com entidades do setor florestal público e privado e outros agentes do setor florestal em Portugal (fator preferencial);
- Domínio escrito e oral da língua portuguesa e da língua inglesa (nível C1 do Quadro Europeu Comum de Referência).

**Competências pessoais:**

- Capacidade de organização e método de trabalho;
- Facilidade e boa integração em trabalho em equipa;
- Facilidade de relacionamento com interlocutores diferenciados;
- Excelentes capacidades de comunicação e relação interpessoal;
- Excelentes capacidades de escrita e de síntese;
- Proatividade e capacidade de identificar melhorias nos vários fluxos de informação;
- Proatividade na resolução das questões diárias da organização;

- Disponibilidade e flexibilidade de horário.

**CrITÉRIOS de Avaliação:**

- Realização de entrevista aos/às candidatos/as com avaliação curricular igual ou superior a 14 valores.
- A classificação final será a média ponderada da avaliação curricular, que assumirá um peso de 60%, e da entrevista, que representará 40%.
- Seleção dos/as candidatos/as com melhor classificação final.
- O júri reserva-se o direito de não selecionar qualquer candidato/a, se concordar que nenhum dos candidatos/as possui o perfil exigido.

**Condições:**

Cada colaborador a contratar terá direito a um contrato de trabalho com um salário fixo anual, entre os TRU20 e TRU40, de acordo com o *Curriculum Vitae* e a experiência apresentada e comprovada.

O CoLAB ForestWISE promove ativamente uma política de não discriminação e de igualdade de acesso, pelo que nenhum candidato/a pode ser privilegiado/a, beneficiado/a, prejudicado/a ou privado/a de qualquer direito ou isento/a de qualquer dever em razão, nomeadamente, de ascendência, idade, sexo, orientação sexual, estado civil, situação familiar, situação económica, instrução, origem ou condição social, património genético, capacidade de trabalho reduzida, deficiência, doença crónica, nacionalidade, origem étnica ou raça, território de origem, língua, religião, convicções políticas ou ideológicas e filiação sindical.

**Local de trabalho:** Vila Real

**Júri:**

Miguel Silveira – Presidente do Conselho de Administração

Francisco Carvalho – Administrador

João Gaspar – Administrador

Carlos Fonseca – *Chief Technology Officer*

Alexandra Marques – Coordenadora Executiva

Rogério Rodrigues - Coordenador Executivo

Jorge Cunha - Coordenador da Linha de Trabalho 3

**Submissão de candidatura:**

Enviar o *curriculum vitae*, certificados de habilitações, carta de motivação e outros documentos que considerar necessários, devendo referir o edital a que se candidata (EDITAL N.º 26/2023), para os seguintes e-mails: [recrutamento@forestwise.pt](mailto:recrutamento@forestwise.pt)

**Período para envio de propostas:** De 27/11/2023 a 22/12/2023